राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड़

(राजस्थान तकनीकी विश्वविद्यालय कोटा का संघटक महाविद्यालय)
सुनेल रोड, झालरापाटन, जिला–झालावाड़, राजस्थान–326023
ई–मेलः principalgecj@gmail.com; वेबसाईटः www.gecj.ac.in

स्वच्छ भारत
एक कदम स्वच्छता की ओर

क्रमांकः GECJ/2026-27/ दिनांकः

खुली बोली (तकनीकी) प्रपत्र–(अ)

उपापन की विषय वस्तु : Hiring of Unskilled/Semi Skilled/Skilled/Highly Skilled Staff Service

ई. निविदा सूचना क्रमांक .... दिनांक.......................................

1. बोलीदाता/संवेदक का नाम :– ....

2. डाक का पता :– ....

3. फोन/मोबाईल नं. :– ....

4. ई–मेल :– ....

5. बैंक का नाम :– ....

   आईएफएससी कोड :– ....

   खाता संख्या :– ....

6. बोली प्रतिभूति राशि का डीडी/बैंकर चैक क्रमांक .... दिनांक .... राशि रु. **2,40,000/–**

7. बिड फीस राशि का डीडी/बैंकर चैक क्रमांक .... दिनांक .... राशि रु. **1180/–**

8. R.I.S.L. प्रोसेसिंग फीस राशि का डीडी/बैंकर चैक क्रमांक .... दिनांक .... राशि रु. **2000/–**

9. बोलीदाता/संवेदक द्वारा निम्नलिखित पंजीकरण का विवरण निर्धारित कॉलम्स में अनिवार्य रूप से प्रस्तुत किया जावेगा तथा उक्त पंजीकरण प्रमाण पत्रों की स्वहस्ताक्षरित प्रति बोली दस्तावेजों के साथ संलग्न करनी होगी –

क्र.सं.	विवरण	रजि. सं.	वर्ष	पंजीकरण दिनांक	संलग्नक क्रमांक
01	राजस्थान अनुबंधित श्रमिक (नियमन एवं उन्मूलन) अधिनियम 1970				
02	कर्मचारी भविष्य निधि अधिनियम 1952				
03	कर्मचारी राज्य बीमा अधिनियम 1948				
04	वस्तु एवं सेवाकार (GST)				
05	आयकर (पैन नम्बर)				
06	राजस्थान दुकान एवं वाणिज्यिक संस्थान अधिनियम 1958 या इण्डिन पार्टनर्शिप एक्ट 1932 के अंतर्गत या इण्डियन कम्पनी एक्ट 1956 के अन्तर्गत				

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

10.बोलीदाता का विगत 03 वित्तीय वर्षों (2022–23, 2023–24, 2024–25) का वार्षिक न्यूनतम औसत टर्नओवर राशि रूपये 60 लाख से कम नही होना चाहिए। इस हेतु निविदादाता को सनदी लेखाकार से UDIN नंबर सहित वार्षिक टर्न ओवर का प्रमाण पत्र निर्धारित प्रारूप (Annexure-1) में अनिवार्य रूप से संलग्न करना होगा।

11.बोलीदाता को केन्द्र/राज्य सरकार के अधीन समस्त विभाग/उपक्रम/स्वायत्तशासी संस्थान में गत 04 वित्तीय वर्ष (2022–23, 2023–24, 2024–25, 2025–26) के दौरान किसी भी वर्ष में एकल कार्यादेश के अंतर्गत न्यूनतम 30 मानव संसाधन (सफाई कर्मी एवं सुरक्षा कर्मी को छोडकर) की कम से कम 1 वर्ष निरन्तर सफलतापूर्वक सेवाएं उपलब्ध करवाये जानें का अनुभव होना चाहिए, जिसकी पुष्टी हेतु वर्कऑडर व संतोषप्रद कार्य पूर्ण किये जानें का प्रमाण पत्र स्व–हस्ताक्षरित कर संलग्न करना होगा, जिसका विवरण बोली दस्तावेजों के साथ Annexure -2 में संलग्न करना होगा।

12.बोलीदाता को राजस्थान अनुबंधित श्रमिक (नियमन एवं उन्मूलन) अधिनियम 1970 के अंतर्गत पंजीकरण प्रमाण पत्र/शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा तथा सफल बोलीदाता को आपूर्ति आदेश जारी होने की तिथि से 03 माह के अंदर राजस्थान अनुबंधित श्रमिक (नियमन एवं उन्मूलन) अधिनियम 1970 के अंतर्गत राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड के नाम पंजीकरण प्रमाण–पत्र प्रस्तुत करना होगा।

13.बोलीदाता द्वारा बोली से संबंधित समस्त दस्तावेजों/पंजीयन प्रमाण पत्रों/अनुभव प्रमाण पत्रों की स्व–हस्ताक्षरित प्रतियों, डिमांड ड्राफट इत्यादि की स्केन प्रतियों ई–प्रोक्यूरमेंट वेबसाईट पर तकनीकी बोली के अंतर्गत अपलोड करना होगा। तकनीकी बोली से संबंधित कोई भी दस्तावेज/प्रमाण पत्र (डिमांड ड्राफट एवं मूल शपथ पत्र के अतिरिक्त) को व्यक्तिगत रूप से/डाक से स्वीकार नही किया जावेगा।

14. बोलीदाता को गत 07 वर्षों के दौरान राज्य एवं केंद्र सरकार के अधीन किसी भी विभाग/कार्यालय /स्वायत्तशाषी संस्था/निकाय द्वारा विगत 07 वर्षों के दौरान BLACKLIST/DEBAR नहीं होने का मूल शपथ पत्र राशि रूपये 100 के नॉन–जुडिशियल स्टाम्प पेपर पर निविदा शुल्क एवं बोली प्रतिभूति के साथ निर्धारित प्रारूप (Annexure-3) में अनिवार्य रूप से संलग्न करना होगा।

15. बोलीदाता का पंजीकृत कार्यालय/शाखा का पूर्ण पता, दूरभाष नम्बर, फैक्स नम्बर एवं ई–मेल आईडी सहित होना अनिवार्य है।

16. बोलीदाता का राजस्थान में पंजीकृत कार्यालय/शाखा होना अनिवार्य है।

17. बोलीदाता द्वारा निविदा प्रपत्र में वर्णित दिशा–निर्देशों की पालना किया जाना अनिवार्य है।

18. तकनीकी निविदा में सफल निविदा दाताओं की ही वित्तीय निविदा खेली जायेगी।

मैं/हम राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड द्वारा की गई खुली बोली आमंत्रण सूचना में वर्णित सभी शर्तों से तथा संलग्न बोली दस्तावेजों में दी गई अतिरिक्त शर्तों से बाध्य होना स्वीकार है।

बोलीदाता के हस्ताक्षर
नाम मय सील

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय

राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड

प्रपत्र – (ब) वित्तीय प्रस्ताव की शर्तें

उपापन की विषय वस्तु : Hiring of Unskilled/Semi Skilled/Skilled/Highly Skilled Staff Service

1. वित्तीय प्रस्ताव के संबंध में निविदादाताओं को निर्देशित किया जाता है कि वित्तीय प्रस्ताव हेतु दरें केवल Excel Sheet (BOQ Sheet) में ही भरें। (BOQ प्रारुप संलग्न Annexure-4)
2. बोलीदाता द्वारा ई–प्रोक्योरमेन्ट पोर्टल पर उपलब्ध BOQ (Price Bid) में ही समुचित प्रविष्टियां अंकित की जायेगी।
3. सफल बोलीदाता (L–1) का निर्धारण BOQ (Price Bid) में अंकन किये गये न्यूनतम सर्विस चार्ज के आधार पर ही किया जायेगा।
4. बोलीदाता द्वारा ऑफलाईन प्रस्तुत की गई वित्तीय बोली स्वकृत नही की जायेगी।
5. बोलीदाता को ई.पी.एफ., ई.एस.आई. एवं वस्तु एवं सेवाकार (GST) नियमानुसार देय होगा।
6. सेवा प्रदाता एजेन्सी का न्यूनतम सर्विस चार्ज मजदूरी बेसिक दर पर 3 प्रतिशत से कम नही होना चाहिए। बोलीदाता को सर्विस चार्ज का अंकन प्रतिशत में एवं पूर्णांक में (यथा 3% 4% 5%......) में करना अनिवार्य होगा। 3 प्रतिशत से कम सर्विस चार्ज वाली निविदा एवं सर्विस चार्ज का अंकन पूर्णांक (प्रतिशत में) नही करनें पर BOQ (Price Bid) को निरस्त माना जायेगा।
7. राज्य सरकार के श्रम विभाग के द्वारा समय–समय पर जारी अधिसुचना न्यूनतम मजदूरी अधिनियम की दरें मान्य होगी।
8. पी.एफ, ई.एस.आई. व वस्तु एवं सेवा कर (GST) से संबधित विभाग द्वारा निर्धारित दर से कम/ज्यादा दर प्रस्तुत करने वाले निविदादाता की निविदा को स्वीकार नही किया जावेगा।
9. वितीय निविदा में मानव संसाधन आपूर्ति की दरें एक से अधिक निविदादाताओं की समान आने पर निम्नानुसार 120 अंकों में से अधिकतम अंक प्राप्त करने वाले बोलीदाता को सफल बोलीदाता चुना जा सकेगा :–

क्र.सं.	विवरण
1.	बोलीदाता/संवेदक को गत 04 वित्तीय वर्ष (वित्तीय वर्ष 2022–23 से 2025–26) में केन्द्र/राज्य सरकार के अधीन समस्त विभाग/उपक्रम/स्वात्तशासी संस्थान में किसी भी वर्ष में एकल कार्यादेश के अंतर्गत न्यूनतम 30 मानव संसाधन (सफाई कर्मी, सुरक्षा कर्मी को छोडकर) की कम से कम 1 वर्ष निरन्तर सफलतापूर्वक सेवाएं उपलब्ध करवाये जाने का अनुभव होना चाहिए, जिसकी पुष्टि हेतु वर्कऑडर व संतोषप्रद कार्य पूर्ण किये जाने का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा (अधिकतम – 50 अंक) • 60 से अधिक व्यक्तियों के एकल कार्यादेश का कार्यानुभव – 50 अंक • 50–60 व्यक्तियों के एकल कार्यादेश का कार्यानुभव – 40 अंक • 40–50 व्यक्तियों के एकल कार्यादेश का कार्यानुभव – 30 अंक • 30–40 व्यक्तियों के एकल कार्यादेश का कार्यानुभव – 20 अंक

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

2.	बोलीदाता/संवेदक का गत तीन वित्तीय वर्षों (वित्तीय वर्ष 2022–23, 2023–24, 2024–25) के औसत वार्षिक टर्नओवर के आधार पर (सनदी लेखाकार द्वारा प्रमाणित टर्न ओवर प्रमाण पत्र UDIN नम्बर सहित संलग्न करना अनिवार्य होगा) अधिकतम – 50 अंक • औसत टर्नओवर रु. 2.5 करोड़ से अधिक – 50 अंक • औसत टर्नओवर रु. 1.5 करोड़ से अधिक एवं 2.5 करोड़ से कम – 40 अंक • औसत टर्नओवर रु. 1 करोड़ से अधिक एवं 1.5 करोड़ से कम – 30 अंक • औसत टर्नओवर रु. 60 लाख से अधिक एवं 1.5 करोड़ से कम – 20 अंक
3.	बोलीदाता /संवेदक का स्थानीय स्तर का होना, जिसकी पुष्टि हेतु शॉप एण्ड कॉमर्शियल लाइसेंस/ESI/PF/GST Registration Certicate में वर्णित पता की प्रमाणित प्रतियां संलग्न करनी होगी। (अधिकतम 20 अंक) • स्थानीय स्तर (कोटा संभाग–कोटा, बूंदी, बारां एवं झालावाड) में कार्यालय होने पर– 20 अंक • राजस्थान राज्य स्तर (कोटा संभाग के अतिरिक्त) में कार्यालय होने पर – 15 अंक • अन्य राज्य – 10 अंक

उपरोक्तानुसार अंक निर्धारण पश्चात् भी यदि एक से अधिक बोलीदाता समान रुप से अधिकतम अंक अर्जित करते हैं, तो सफल बोलीदाता का निर्णय लॉटरी के माध्यम से किया जायेगा।

मैंने वित्तीय प्रस्ताव की सभी शर्तों को ध्यान पूर्वक पढ़ लिया है। मैं इन सभी शर्तों से सहमत हूं।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय सील पूर्ण पता एवं दिनांक

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

बोलीदाताओं के लिये आवश्यक विनिर्देश व शर्ते

1. राजस्थान लोक उपापन में पादर्शिता अधिनियम 2012, नियम 2013 तथा सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम एवं इस संबंध में वित्त विभाग, राजस्थान द्वारा समय–समय पर जारी अधिसूचना, प्रपत्र, गाईडलाईन, आदेश, निर्देश आदि प्रभावी रहेंगे।
2. तकनीकी बोली एवं दरों को BOQ प्रारुप में E-procurement website के माध्यम से ऑनलाइन भरा जावेगा।
3. उक्त निविदा की अवधि 02 वर्ष के लिए मान्य होगी तथा प्रत्येक वर्ष के कार्य की अनुमानित लागत लगभग राशि रुपये 60 लाख होगी। प्रथमतः दर अनुमोदित होने के उपरान्त वार्षिक दर अनुबंध को प्रथम एक वर्ष के लिए दिया जावेगा एवं कार्य संतोषजनक पाये जाने पर संवेदक के वार्षिक दर अनुबंध को सक्षम स्वीकृती उपरांत आगामी 01 वर्ष के लिए बढाया जाकर द्वितीय वर्ष के लिए कार्यादेश जारी किया जा सकेगा। तदनुसार निविदा का अनुमानित मूल्य राशि रुपये 1 करोड 20 लाख रुपये रखते हुए बोली प्रतिभूति राशि 2.40 लाख एवं कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि रुपये 6 लाख होगी।
4. बोली शुल्क राशि रुपये 1180/– और बोली प्रतिभूति राशि रुपये 2.40 लाख का डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक जो कि " प्राचार्य, राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड" के नाम देय होगा और बोली प्रक्रिया शुल्क रुपये 2000/– जो कि MD RISL, Jaipur के नाम देय होगा।
5. तकनीकी निविदा में निम्न दस्तावेजों को ऑन–लाईन अपलॉड किया जाना सुनिश्चित करें–
   - समस्त डिमाण्ड ड्राफ्ट की प्रतियां
   - फर्म की जी.एस.टी. पंजीयन की प्रति
   - पैन कार्ड की प्रति
   - तकनीकी बोली में उल्लेखित अधिनियमों के अन्तर्गत पंजियन प्रमाण पत्र की प्रतियां
   - सनदी लेखाकार से निर्धारित प्रारुप (Annexure-1) में UDIN नंबर सहित गत 3 वर्षों के वार्षिक टर्न ओवर प्रमाण पत्र की प्रति
   - तकनीकी निविदा में वर्णितानुसार वर्क ऑडर व संतोषप्रद कार्य पूर्ण किये जाने का प्रमाण पत्र की प्रति (Annexure - 2)
   - ब्लेक लिस्ट /डिबार नहीं किये जाने का घोषणा पत्र (Annexure - 3)
   - निविदा प्रपत्र की हस्ताक्षरित प्रति
6. उपलब्ध करवाये जाने वाले कार्मिकों की शैक्षणिक योग्यता एवं जॉब/कार्य का विवरण Annexure-5 के अनुरुप होना चाहिए।
7. आयकर एवं जीएसटी नियमों के अनुसार बिलों से टी.डी.एस. की कटौती की जावेगी।
8. किसी भी निविदा को स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार महाविद्यालय के पास सुरक्षित रहेगा।
9. सेवाप्रदाता एजेन्सी द्वारा/उसके कार्मिकों द्वारा महाविद्यालय के कार्यों में किसी भी प्रकार से बाधा उत्पन्न करने की स्थिति में 5000/– रुपये प्रतिदिन की दर से शास्ति लगाई जा सकेगी।
10. श्रम विभाग द्वारा निर्धारित न्यूनतम मजदूरी दर के अनुसार श्रमिकों को मजदूरी के भुगतान करने का दायित्व संबंधित संवेदक /बोलीदाता का होगा।

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

11. श्रमिकों को निर्धारित न्यूनतम मजदूरी का भुगतान सुनिश्चित करने के लिये कार्य अवधि के दौरान न्यूनतम मजदूरी दर में श्रम विभाग की अधिसूचना से समय–समय पर वृद्धि होने पर संवेदक /बोलीदाता को बढ़ी हुई न्यूनतम मजदूरी की सीमा तक अन्तर राशि का भुगतान किया जा सकेगा।

12. यदि संवेदक /बोलीदाता एवं कार्य पर लगाये गये श्रमिकों के मध्य कोई विवाद उत्पन्न होता है तो उसकी प्रबंधकीय जिम्मेदारी संवेदक/बोलीदाता की होगी। इसके लिये महाविद्यालय उत्तरदायी नहीं होगा। न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, 1948 एवं राजस्थान अनुबंधित श्रमिक (नियम एवं उन्मूलन) अधिनियम, 1970 का उचित प्रकार से तथा निष्ठापूर्वक पालन करने के लिये संवेदन/बोलीदाता स्वयं ही उत्तरदायी होगा।

13. नियोजित श्रमिकों को 240 दिवस पूर्ण कर लिये जाने पर औद्योगिक विवाद अधिनियम 1974 में विहित प्रावधानों के अनुसार श्रम नियोजित श्रमिकों को हटाने, कार्यमुक्त करने, नोटिस वेतन छटनी, मुवाअजा आदि देने का समस्त उत्तरदायित्व संवेदक/बोलीदाता का होगा।

14. कार्य सम्पादन अवधि के दौरान कार्य के संबंध में/संदर्भ में किसी भी प्रकार की क्षतिपूर्ति या मुआवजा देने/ई.एस.आई. करवाने/सामूहिक दुर्घटना बीमा करने इत्यादि की जिम्मेदारी एवं दायित्व संवेदन/बोलीदाता का होगा, इसके लिये महाविद्यालय की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी।

15. यदि संवेदक /बोलीदाता द्वारा नियमानुसार निर्धारित न्यूनतम मजदूरी का भुगतान नहीं किए जाने की शिकायत इस कार्यालय को प्राप्त होती है तो इसके संबंध में इस कार्यालय द्वारा श्रम विभाग का अनिवार्य रुप से सूचित किया जायेगा और नियमानुसार आवश्यक होने की स्थिती में संवेदक/बोलीदाता को Debar करने की कार्यवाही की जायेगी।

16. बोलीदाता अपनी कार्य आदेश को या उसके किसी सारवान भाग को किसी अन्य एजेन्सी के लिए नहीं सौपेगा या भाड (Sub-Let) पर नहीं देगा।

17. बोली की विधि मान्यता बोली खुलने की तिथि से 90 दिन की अवधि के लिए विधि मान्य होगी।

18. **करार एवं कार्य सम्पादन प्रतिभूति (Agreement and Performance Security) :**

(अ) बोली आमन्त्रण में अंकित सेवा की आपूर्ति हेतु सफल बोलीदाता को बोली स्वीकृति आदेश जारी होने की दिनांक से अधिकतम 7 दिवस में निविदा के अनुमानित मूल्य की 5 प्रतिशत राशि 6 लाख कार्य सम्पादन प्रतिभूति के रुप में डिमान्ड ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक/बैंक गारन्टी/अनुसूचित बैंक की सावधि जमा प्राचार्य, राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड के नाम पर जमा करानी होगी एवं नियमानुसार राशि रुपये 18000/– के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर सामान्य एवं वित्तीय लेखा नियम में निर्धारित एस.आर. प्रारुप 17 में एक करार पत्र निष्पादन करना होगा।

(ब) सफल बोली लगाने वाले की दशा, में बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पनादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है या लौटायी जा सकती है, यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि दे देता है।

(सं) कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि पर विभाग द्वारा ब्याज का भुगातन नहीं किया जायेगा।

19. **भुगतान :–**

सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम के अनुसार उचित प्रारुप में बिल दो प्रतियों में प्रसतुत करने पर नियमानुसार भुगतान किया जायेगा। अनुबंधित बोलीदाता द्वारा प्रत्येक माह का बिल भुगतान हेतु आगामी माह के प्रारम्भ के 03 कार्य दिवस में प्रस्तुत किया जायेगा। विलम्ब से बिल प्रस्तुत करने पर भुगतान में होने वाले विलम्ब के लिए अनुबंधित बोलीदाता स्वयं जिम्मेदार होगा। भुगतान चैक

प्राचार्य
...कीय अभियांत्रिकी महाविद्याल

द्वारा अथवा ऑन–लाईन किया जायेगा, और ठेकेदार को 3 दिनों के भीतर कर्मचारियों के बैंक खातों में वेतन जमा करवाना होगा।

20. निर्धारित समय पर कार्य प्रारंभ नहीं करने पर कार्यादेश निरस्त किया जा सकता है और L2 bidder को कार्य दिया जा सकता है।
21. भुगतान कर्मचारियों की प्रमाणित उपस्थिति/बायोमेट्रिक उपस्थिति के आधार पर किया जाएगा।
22. विवाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र झालावाड़ होगा।
23. अनुबंध अवधि के विवादों पर प्राचार्य का निर्णय अंतिम माना जाएगा।
24. कार्यादेश मिलने के 10 दिनों के भीतर कर्मचारियों का बायोडाटा एवं फोटो जमा करना होगा।
25. EPF, ESI & GST आदि की जमा रसीदें/चालान हर माह बिल के साथ जमा करनी होंगी, अन्यथा 20% भुगतान रोका जा सकता है।
26. राज्य सरकार की भर्ती या आवश्यकता अनुसार कर्मचारियों की संख्या घटाई/बढ़ाई जा सकती है या अनुबंध समाप्त किया जा सकता है।
27. निम्न स्थितियों में धरोहर राशि जब्त की जा सकती है –
    - निविदा वापस लेने पर
    - समय पर अनुबंध न करने पर
    - सुरक्षा राशि जमा न करने पर
    - आदेशों का पालन न करने पर

मैं उपरोक्त शर्त सख्या 1 से 27 पर अपनी सहमति देता/देती हूँ तथा निविदा स्वीकृति होने पर समस्त शर्तें मानने को बाध्य हूँ। मेरे द्वारा उपरोक्त निर्देशों एवं शर्तों का अध्ययन कर लिया गया है और मैं अपनी सहमति व्यक्त करता हूँ।

हस्ताक्षर (निविदादाता)
नाम :
स्थान :
दिनांक :

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

निविदा की विशिष्ट शर्ते

1. मानव संसाधनों द्वरा डेटा की गोपनीयता एवं सुरक्षा बनाये रखनी होगी। बिना अनुमति डेटा का प्रकटीकरण नहीं करेगा। डेटा से छेडछाड/रद्दोबदल/धोखाधडी करने पर उसको तत्काल प्रभाव से हटा दिया जावेगा तथा नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी।
2. मानव संसाधन कार्यालय में गरिमा बनाये रखेगा, सद्व्यवहार करेगा एवं धूम्रपान नहीं करेगा।
3. मानव संसाधन अवैध गतिविधि/अनैतिक कार्यों में संलिप्त नहीं रहेंगा। उक्त कार्मिक का चाल–चलन एवं चरित्र अच्छा होना चाहिए।
4. मानव संसाधन द्वारा कार्य स्थल पर धूम्रपान करने/अशिष्ट या दुर्व्यवहार करने /गंदगी फैलाने/नशाखोरी करने पर तत्काल प्रभाव से उसे हटा दिया जावेगा तथा उसके स्थान पर प्रशिक्षित कार्मिक को लगाने की तत्काल व्यवस्था करेगा।
5. मानव संसाधन द्वारा कार्य छोडने/स्वैच्छिक अनुपस्थित रहने पर संवेदक/बोलीदाता द्वारा उनके स्थान पर अन्य प्रशिक्षित कार्मिक लगाये जाने की तत्काल व्यवस्था करनी होगी।
6. मानव संसाधन द्वारा कार्य स्थल पर लैंगिक भेदभाव या उत्पीडन करने/अवैध गतिविधि या अनैतिक कार्य में संलिप्तता की शिकायत प्राप्त होने पर उसकों तत्काल प्रभाव से हटा दिया जायेगा तथा उसके विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी।
7. मानव संसाधन के चाल–चलन एवं चरित्र का पुलिस सत्यापन करवाने की जिम्मेदारी संवेदक/बोलीदाता की होगी।
8. संवेदक/बोलीदाता उपलब्ध कराये जाने वाले मानव संसाधन की सूचना कार्यादेश की तिथि से 1 माह के अंदर निम्नलिखित प्रारुप में प्रस्तुत करेगा।

क्र.सं.	मानव संसाधन का नाम	पिता/पति का नाम	निवास पता	ई.पी.एफ. पंजीकरण संख्या	ई.एस.आई. पंजीकरण संख्या	आधार नंबर एवं मोबाईल नंबर
1	2	3	4	5	6	7

बोलीदाता के हस्ताक्षर

नाम मय सील

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

(Annexure-1)

(To be submitted on letter head of CA firm with UDIN)

वार्षिक टर्न ओवर प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि फर्म मैसर्स .... का विगत तीन वित्तीय वर्षों का टर्न ओवर निम्नानुसार है। प्रमाणित किया जाता है कि उक्त प्रमाण पत्र सत्य व सही है।

क्र.सं.	वित्तीय वर्ष	टर्न ओवर (राशि लाखों में)
1.	2022–23	
2.	2023–24	
3.	2024–25	
	कुल टर्न ओवर	
	औसत टर्न ओवर	

दिनांक –

सनदी लेखाकार का
नाम मय हस्ताक्षर एवं पंजीकरण संख्या

(UDIN Number is compulsory on this certificate)

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

(Annexure-2)

अनुभव प्रमाण पत्र

दिनांक ....

ई– निविदा सूचना क्रमांक ....

प्रमाणित किया जाता है कि मै0 / फर्म ....

के विगत वर्षों का कार्मिक उपलब्ध कराये जाने का अनुभव विवरण निम्न प्रकार से है।

क्र.सं.	विभाग / संस्थान का नाम	उपलब्ध कराये गये मेन पावर की सेवाओं के वर्कआर्डर क्रमांक एवं दिनांक	उपलब्ध कराये गये मानव संसाधन (सफाई कर्मी / सुरक्षा कर्मी को छोडकर) की संख्या	उपलब्ध करवाये मेन पावर की समयावधि	संबंधित विभाग / संस्थान से जारी संतोषजनक सेवा का प्रमाण पत्र का क्रमांक एवं दिनांक

उक्त विवरण हमारी संस्था / फर्म द्वारा दिया गया जो सही है विविरण के संबंध में संबंधित दस्तावेज / प्रमाण पत्र साथ में संलग्न किये हुए है। जो कि सत्य है।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय सील पूर्ण तता एवं दिनांक

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

(Original to be submitted physically on Non-Judicial Stamp Paper of Rs. 100 With Tender Fee Envelope)

घोषणा – पत्र

खुली बोली की समस्त जानकारी शर्तों का मैंने/हमनें अच्छी तरह अध्ययन कर लिया है। मैं/हम यह भी प्रमाणित करते हैं कि मैं/हम उक्त कार्य हेतु रजिस्टर्ड है। यह प्रमाणित किया जाता है कि हमारी/मेरी फर्म को राज्य एवं केन्द्र सरकार के अधीन किसी भी विभाग/कार्यालय/स्वायत्तशाषी संस्था/निकाय द्वारा विगत 7 वर्षों के दौरान BLACKLIST/DEBAR नहीं किया गया है।

यदि यह घोषणा असत्य पायी जाए तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो की जा सकती है पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना मेरी/हमारी बोली प्रतिभूति/एवं कार्य निष्पादन प्रतिभूति को पूर्ण रुप से समपहृत कर लिया जा सकेगा तथा खुली बोली को जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, रद्द किया जा सकेगा।

बोलीदाता के हस्ताक्षर

नम मय सील

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

(Annexure-4)

BOQ

Tender inviting Authority : Principal Govt. Engineering College Jhalawar

कार्य की प्रकृति : विभिन्न संवर्गो (श्रेणियें) में मानव संसाधन/ ठेका कार्मिक अनुबन्ध पर उपलब्ध कराने हेतु

BIDDER FIRM NAME & ADDRESS:

BIDDER CONTACT NO & E-Mail ID :

क्र. सं.	कार्य की प्रकृति	कार्य हेतु आवश्यक मानव संसाधन की अनुमानित संख्या	श्रम विभाग द्वारा निर्धारति प्रति व्यक्ति न्यूनतम मजदूरी	सेवा प्रदाता द्वारा प्रसतुत प्रति व्यक्ति दर	EPF दर प्रतिशत	ESI दर प्रतिशत	GST पद प्रतिशत	सेवा प्रदाता का सर्विस चार्ज राशि	कुल राशि रुपये (5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	विभिन्न संवर्गों (श्रेणियों) में मानव संसाधन/ठेका कार्मिक अनुबन्ध पर उपलब्ध कराने हेतु	अकुशल –							
2		अर्द्ध कुशल –							
3		कुशल –							
4		उच्च कुशल –							
कुल									

नोट : EPF, ESI एवं सर्विस चार्ज प्रति व्यक्ति गणना कर संबंधित कॉलत में भरें।

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

Govt. Engineering College Jhalawar

(A Constituent College of Rajasthan Technical University Kota)

(QUALIFICATION & EXPERIENCE FOR CONTRACTUAL NON-TEACHING POSITIONS)

1. Technician Grade 'C'
(Computer/ECE/Civil/ Electrical/Mechanical/IT/Plumber/Carpenter/Turner/Diesel Mechanic)
(1) Passed 10th examination from recognized Board/University.
(ii) Knowledge of Computer Application.
(iii) ITI or equivalent in relevant field with two years working experience in recognized Industry/concerned Trade or Diploma in relevant field.
Note: Working experience of College/Organization shall be counted.

2. Junior Accountant
(i) Graduate in Arts/Science/Commerce/Computer from University established by law in India.
(ii) Two years working experience of accounts. (iii) Knowledge of Computer Application.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

3. Hostel Caretaker
(i) 12th passed examination from recognized Board/University.
(ii) Knowledge of Computer Application.
(iii) Three years experience of maintenance including sanitation, building, classes, labs & security in a college/institute.
Note: Working experience of College/Organization shall be counted.

4. Lab. Assistant
(i) Science Graduate with PCM.
(ii) Knowledge of Computer Application.
(iii) Two years working experience in the laboratory of a College/Institute.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

5. Electrician (Electrical)
(i) Passed 10th examination from recognized Board/University.
(ii) Knowledge of Computer Application.
(iii) ITI or equivalent in relevant field with two years working experience in recognized Industry/concerned Trade or Diploma in relevant field.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

6. Driver
(i) Passed 8th Class with heavy or light Duty Driving Licence.
(ii) Three years working experience as a Driver and must also possess the following:-
- Sight 6 x 6 with or without glasses.
- Knowledge of road side repairs & efficiency in Driving to be examined through a Trade Test.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

7. LDC Clerk Grade-II
(i) Passed 12 examination from recognized Board/University.
(ii) "O" or higher level certificate course conducted by DOEACC under control of the Departmen Electronics, Government of India.
OR
Computer Operator & Programming Assistant (COPA)/ Data Preparation and Computer Softw (DPCS) certificate organized under National/State Council of Vocational Training Scheme.
OR
Diploma in Computer Science / Computer Applications of a University established by law in or of an institution recognized by the Government.

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड

OR
Diploma in Computer Science & Engineering from polytechnic institution recognized b Government.
OR
Rajasthan State Certificate Course in Information Technology (RSCIT) conducted by Vardh Mahaveer Open University, Kota under control of Rajasthan Knowledge Corporation Limited.
(iii) Typing Speed of 40 wpm (English) and 30 wpm (Hindi) on Computer
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

8. Assistant Librarian
(i)Master's Degree in Library Science/Information Science or an equivalent professional degree.
(ii) At least three years working experience in Library of a College/Institute.
(iii) Knowledge of Computer Application.
Note: Working experience of College/Organization shall be counted.

9. Gardener
(i) 10 Passed examination from recognized board /university.
(ii) Knowledge of Gardening, plantation techniques and plant care

10. Library Attendant
(i) Passed Secondary Exam from a recognized Board/University and Two years experience of working Library of College/Institute.
OR
(ii) Passed ITI exam from recognized Board/University.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

11. Lab. Attendant
(i) Passed Secondary Exam from a recognized Board/University and Two years experience of working i labs of College/Institute.
OR
(ii) Passed ITI exam from recognized Board / University.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

12. Class IV (Peon)
(i) Passed 8 th Class.
Desirable:
(ii) One year experience of working in office/lab of College/Institute.
Note: Working experience of College / Organization shall be counted.

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

– निम्न कार्मिक अनुबन्ध पर उपलब्ध कराने होगे–

S.No.	Name of Post	Catagory	No. of Post
1	Technician Grade C	उच्च कुशल	5
2	Junior Accountant	उच्च कुशल	1
3	Assistant Librarian	उच्च कुशल	1
4	Hostel Caretaker	कुशल	2
5	Lab Assistant	कुशल	1
6	Electrician	कुशल	3
7	Driver	कुशल	1
8	LDC Clerk Grade –II	कुशल	13
9	Library Attendent	अर्द्धकुशल	1
10	Lab Attendent	अर्द्धकुशल	6
11	Gardener/Class IV	अकुशल	1
12	Peon	अकुशल	10
		Total	**45**

मै उपरोक्त कार्मिक अनुबन्ध पर उपलब्ध कराने के लिए निविदा की सभी शर्तों पर सहमति देता हूँ, तथा समस्त शर्तें मानने को बाध्य हूँ।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय सील पूर्ण पता एवं दिनांक

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

बडिंग डाक्यूमेंट :–

1. निविदा प्रपत्र को इन्टरनेट साईट से दिनांक .... प्रातः 10:00 बजे से दिनांक .... को सांय 5:00 बजे तक डाउनलोड (Download) कर सकते है। इन निविदाओ को इलेक्ट्रोनिक फार्मेट में वेब साईट www.eproc.rajasthan.gov.in पर दिनांक .... को प्रातः 10:00 बजे तक जमा करायें।
2. प्राप्त निविदाएँ इलेक्ट्रोनिक फार्मेट में वेब साईट www.eproc.rajasthan.gov.in पर कार्यालय प्राचार्य अभियांत्रिक महाविद्यालय झालावाड़ में उपस्थित निविदादाताओं व उनके प्रतिनिधियों के समक्ष दिनांक .... दोपहर 01:00 बजे को खोली जावेगी।
3. निविदा की समस्त प्रक्रिया ऑन लाईन होगी।
4. निविदादाता द्वारा निविदा शुल्क एवं धरोहर राशि प्राचार्य अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड़ के नाम तथा निविदा प्रक्रिया शुल्क मैनेजिंग डायरेक्टर, आर.आई.एस.एल जयपुर के पक्ष में डिमाण्ड ड्राफ्ट के रुप में महाविद्यालय कार्यालय अभियांत्रिकी महाविद्यालय झालावाड़ में दिनांक .... को दोपहर 12:00 बजे तक भौतिक रुप से जमा कराना आवश्यक है। इसके अभाव में संबंधित फर्म की निविदा नहीं खोली जावेगी।

ई–टेन्डरिंग के लिए निविदादाता हेतु निर्देश :–

1. इन निविदाओ में दिलचस्पी लेने वाले निविदादाता निविदा प्रपत्र को इन्टरनेट साईट www.eproc.rajasthan.gov.in डाउनलोड (Download) कर सकते है।
2. निविदाओं में भाग लेने वाले निविदादाताओ को इन्टरनेट साईट www.eproc.rajasthan.gov.in पर रजिस्टर करवाना होगा। ऑनलाईन निविदा में भाग लेने के लिए डिजिटल सर्टिफिकेट इन्फोरमेशन टेक्नोलॉजी एक्ट–2000 के तहत प्राप्त करना होगा जो इलेक्ट्रानिक निविदा में साइन करने हेतु काम आएगा।
3. निविदादाता उपरोक्त डिजिटल सर्टिफिकेट सी.सी.ए (CCA) द्वारा स्वीकृत एजेन्सी से प्राप्त कर सकते है। जिन निविदादाताओं के पास पूर्व में वैध डिजिटल सर्टिफिकेट है, नया डिजिटल सर्टिफिकेट लेने की आवश्यकता नहीं है।
4. निविदादाताओं को निविदा प्रपत्र इलेक्ट्रानिक फार्मेट में उपरोक्त वेबसाइट व डिजिटल साइन के साथ प्रस्तुत करना होगा, कोई भी प्रस्ताव अकेले भौतिक फार्म में स्वीकार्य नहीं होगा।
5. ऑनलाईन निविदाएँ निर्धारित दिनांक एवं समय पर उपरोक्तानुसार खोली जाएगी।
6. इलेक्ट्रानिक निविदा प्रपत्र को जमा कराने से पूर्व निविदादाता यह सुनिश्चित कर लेवे की निविदा प्रपत्र में संबंधित सभी आवश्यक दस्तावेजो की स्कैन कॉपी निविदा प्रपत्र के साथ अटैच कर दी गई है।
7. कोई भी टेंडर इलेक्टानिक जमा कराने में किसी भी कारण से विलम्ब हो जाता है तो उसका जिम्मेदार विभाग नहीं होगा।
8. टेंडर के प्रपत्र में आवश्यक सभी सूचियों को संपूर्ण रुप से भरकर ऑनलाईन दर्ज करें।

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़

9. निविदा सूचना इंटरनेट साईट www.eproc.rajasthan.gov.in, www.sppp.rajasthan.gov.in पर भी उपलब्ध है।
10. अन्य विवरण निविदा प्रपत्र में उपलब्ध है।
11. इस निविदा के अन्तर्गत यदि कोई आवश्यक संशोधन हुआ तो उसे वेबसाईट www.eproc.rajasthan.gov.in पर प्रकाशित किया जावेगा जिसका अवलोकन कर आवश्यक कार्यवाही करने की जिम्मेदारी संवेदक की होगी।

मैं उपरोक्त शर्त सख्या 1 से 11 पर अपनी सहमति देता/देती हूँ तथा निविदा स्वीकृति होने पर समस्त शर्तें मानने को बाध्य हूँ। मेरे द्वारा उपरोक्त निर्देशों एवं शर्तों का अध्ययन कर लिया गया है और मैं अपनी सहमति व्यक्त करता हूँ।

हस्ताक्षर (निविदादाता)
नाम :
स्थान :

दिनांक :

प्राचार्य
राजकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय
झालावाड़